



TEORIE  
A PRAXE



## MANAŽER 360°

### SILNÉ VEDENÍ A MANAŽERSKÁ JISTOTA

Tento šestidenní kurz nabízí komplexní rozvoj manažerských kompetencí určený pro střední management. Účastníci se seznámí s pracovním právem, efektivním vedením týmů, motivací zaměstnanců, týmovou spoluprací a podporou zaměstnanců, organizací práce i řešením konfliktů na pracovišti. Kurz posiluje jistotu při řízení lidí a umožňuje účastníkům okamžitě aplikovat získané znalosti ve své každodenní praxi.

## OBSAH KURZU

### 1. den – Pracovní právo (Petra Juřátková)

- základy pracovního práva – prameny pracovního práva (ZP, zákony, vnitřní předpisy), zásady pracovněprávních vztahů (rovné zacházení, ochrana slabší strany), diskriminace, role zaměstnavatele vs. role managementu, HR, PR
- vznik pracovního poměru – druhy pracovních poměrů a dohod (HPP, DPP, DPČ), náležitosti pracovní smlouvy, zkušební doba a její význam, povinnosti před vznikem pracovního poměru (lékařská prohlídka, informování zaměstnance)
- práva a povinnosti během pracovního poměru – pracovní doba, přestávky, evidence docházky, dovolená, překážky v práci, BOZP a odpovědnost za škodu, interní pravidla a směrnice (docházka, home office, pracovní nástroje)
- skončení pracovního poměru – dohoda, výpověď, okamžité zrušení, výpovědní důvody a ochranné doby, odstupné
- závěr a diskuse

### 2. den – Role a kompetence manažera, řízení pracovního týmu (Darina Filip)

- styly řízení a jejich praxe
- definice a rozvoj klíčových manažerských dovedností
- manažerská komunikace

### 3. den – Týmová spolupráce, motivace a podpora zaměstnanců (Darina Filip)

- vývojové fáze týmů a týmové role
- přístup k motivaci a aktivní naslouchání
- rozvojové rozhovory s prvky zpětné vazby

### 4. den – Efektivní vedení porad, komunikace a postoj ke změnám (Darina Filip)

- jak vytvořit a vést efektivní porad
- verbální a neverbální komunikace
- komunikace a zvládání postoje ke změnám

### 5. den – Stanovování priorit, organizace práce (Darina Filip)

- stanovování priorit a plánování úkolů
- identifikace „žroutů času“ a jejich eliminace
- delegování úkolů a práce se zodpovědností

### 6. den – Řešení konfliktů na pracovišti (Zdeněk Stejskal)

- identifikace příčin konfliktu
- jak zprostředkovat řešení mezi zúčastněnými stranami
- jak předcházet a zmírňovat konflikty
- jak najít společnou řeč a směřovat k dohodě

## LEKTORŮ

### Mgr. Bc. Petra Juřátková

Advokátka, VŠ pedagožka a lektorka se zaměřením na vzdělávání úředníků i firemní klientelu, autorka a spoluautorka řady odborných článků. Vystudovala Právnickou fakultu a Fakultu sociálních studií na Masarykově univerzitě v Brně. Několik let pracovala jako asistentka předsedy senátu Nejvyššího soudu ČR, a také jako asistentka na Katedře občanského práva Masarykovy univerzity. Aktuálně působí jako samostatná advokátka a vysokoškolská učitelka na Panevropské univerzitě. Nudné čtení zákona od ní však nečekejte. Její kurzy jsou pestré a nabitě energií, založené na praktických příkladech.



### Darina Filip, MBA

Koučka, mentorka a lektorka v oblasti rozvoje manažerských a obchodních dovedností, lektorka soft skills školení. Absolventka výcviku Integrativních koučů, zaměřuje se na individuální, skupinové i týmové koučování. Od roku 2016 se věnuje především vzdělávání manažerů a obchodníků. Velkou část kariéry působila na pozici interního lektora v korporátní společnosti. Získala vzdělání v oboru management obchodu a služeb, a také v oboru andragogika a management vzdělávání. Ve svých školeních dává důraz na prožitkovou formu.



### Zdeněk Stejskal

Lektor, instruktor a specialista na osobní bezpečnost. Více než 20 let sloužil u Policie ČR. Vedl policisty ve výcviku služební přípravy a působil také jako člen speciální jednotky, kde se věnoval výcviku odstřelovačů. Díky těmto zkušenostem ví, jak důležité je být připravený nejen na krizové situace, ale hlavně jak je řešit a předcházet jim. Své bohaté zkušenosti a znalosti předává široké veřejnosti i firmám prostřednictvím školení 5Priority+, která ukazují jednoduché, ale účinné způsoby, jak posílit sebejistotu v každodenním životě.



Co o sobě říká: „Navzdory své profesní dráze nemám rád násilí. Dávám přednost komunikaci, prevenci a hledání řešení, které posilují lidskou důstojnost a bezpečí. Věřím, že i v dnešní době, kdy slábnou morálka a hodnoty, má smysl učit lidi nebát se, být vnímaví a věřit v dobro.“

## **TERMÍNY 6DENNÍHO KURZU**

20. 4., 18. 5., 19. 5., 9. 6., 10. 6., 24. 6. 2026 (08:00 – 15:45)

## **MÍSTO**

Technologické inovační centrum, Vavrečkova 5262, 760 01 Zlín

## **CENA**

**24 000 Kč bez DPH**

Možnost financování z dotačních programů.